

<b>Doc Ref. :</b>	<b>HRP-001</b>	<b>EHRlichkeit INTEGRITÄT RESPEKT VERANTWORTUNG</b>
<b>Issue Date:</b>	<b>February 6, 2014</b>	
<b>Revision :</b>		
<b>Revision Date:</b>		

<b>Titel:</b>	Richtlinie zu Menschenrechten
<b>Richtlinie</b>	Menschenrechte

<b>Änderungsnr.</b>	<b>Änderungsgrund/-gründe</b>	<b>Datum:</b>	<b>Verfasser:</b>	<b>Verantwortlicher:</b>
0	Erste Ausgabe	06. Februar 2014	Chuck Oaks	Human Resources

## RICHTLINIE ZU MENSCHENRECHTEN

### 1. Grundsaterklärung

Die Huntsman-Richtlinie zu Menschenrechten stärkt die Grundsätze für unsere Handlungen und Verhaltensweisen in Bezug auf Menschenrechte und zeugt von unserem Engagement bei der Entwicklung einer Unternehmenskultur, die international anerkannte Menschenrechte unterstützt und Menschenrechtsverletzungen verhindert. Diese Grundsätze dienen und stehen in Einklang mit der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte, den OECD-Leitlinien für multinationale Unternehmen, dem Global Compact der Vereinten Nationen und der ILO-Erklärung über die Grundprinzipien und Rechte am Arbeitsplatz (auch als „ILO-Kernübereinkommen“ bezeichnet).

### 2. Anwendungsbereich

Die Huntsman-Richtlinie zu Menschenrechten ergänzt die Richtlinien zum Geschäftsgebaren des Unternehmens, in denen die globalen Erwartungen an unsere Verhaltensweisen, Handlungen und Entscheidungen festgelegt sind, um die Einhaltung unserer Werte Ehrlichkeit, Integrität, Respekt und Verantwortung zu gewährleisten. Die Richtlinien zum Geschäftsgebaren repräsentieren die obersten Grundsätze für unsere Mitarbeiter und Partner. Die Richtlinien zum Geschäftsgebaren fördern die Achtung der Menschenrechte, indem sie als Leitfaden zur Pflege eines sicheren und respektvollen Arbeitsumfeldes dienen und faire Arbeitsbedingungen, den Schutz von Privatsphäre und Daten, die Einhaltung von Antikorruptionsbestimmungen, den Umweltschutz und verantwortungsvolles Marketing fördern.

Alle Geschäftsführer, leitenden Angestellten, Mitarbeiter und Vertreter von Huntsman-Unternehmen, einschließlich der Personen, die berechtigt sind, im Namen von Huntsman bei allen Geschäftstätigkeiten des Unternehmens zu handeln, dazu zählen Geschäftstätigkeiten von Abteilungen, Tochtergesellschaften, Vertretern, Beratern oder anderen Repräsentanten sowie Joint Ventures oder anderen Unternehmungen, an denen Huntsman beteiligt ist („Huntsman-Personal“), sind dazu verpflichtet, die Richtlinien zum Geschäftsgebaren einzuhalten. Von Lieferanten, Zulieferern und Subunternehmen wird erwartet, das Engagement des Huntsman-Konzerns zum Schutz von Menschenrechten und der Gleichstellung am Arbeitsplatz entsprechend den Richtlinien zum Geschäftsgebaren und dieser Richtlinie zu teilen.

### 3. Ziele

- Huntsman verpflichtet sich, für ein Arbeitsumfeld zu sorgen, welches frei von Zwangs- oder Kinderarbeit ist, in dem die Rechte auf Vereinigungsfreiheit und Tarifverhandlungen respektiert werden.
- Huntsman verpflichtet sich, für ein Arbeitsumfeld zu sorgen, welches frei von Belästigungen und Diskriminierungen auf Grund der Abstammung, Hautfarbe, Geschlecht, nationalen Herkunft, sexuellen Orientierung, des Alters, der Religion oder Behinderung ist, wie dies in der Richtlinie gegen Diskriminierung, einschließlich Belästigung und Repressalien (Policy against Discrimination, Including Harassment and Retaliation) beschrieben ist.

Ein Ausdruck erzeugt eine nicht überprüfte Kopie.

Seite 2 von 4

Copyright (c) 2014 Huntsman Corporation. All rights reserved.

- Huntsman verpflichtet sich, an die Mitarbeiter konkurrenzfähige Löhne auf der Basis lokaler Marktbewertungen zu zahlen und alle geltenden Gesetze in Bezug auf Beschäftigungsbedingungen, einschließlich der regelmäßigen Arbeitszeiten und Überstunden, einzuhalten.
- Huntsman verpflichtet sich, die kulturellen Werte der Gemeinschaften, in denen das Unternehmen tätig ist, zu respektieren; dazu zählen die Rechte indigener Völker, wie sie in anwendbaren internationalen Grundsätzen festgelegt sind.
- Huntsman verpflichtet sich dazu, dass die Gewährleistung der Sicherheit des Geschäftsbetriebs den anzuwendenden internationalen Standards entspricht, Sicherheitsdienste nur im Bedarfsfall eingesetzt werden und die Anwendung von Gewalt nur im Notfall und im Verhältnis zur Bedrohung erfolgt.
- Huntsman verpflichtet sich, seine Werte gegenüber seinen Lieferanten, Zulieferern und Subunternehmen zu vertreten und erwartet von ihnen die Einhaltung dieser Werte.
- Huntsman verpflichtet sich, die Bedenken von Interessensgruppen ernst zu nehmen und mit den Interessensgruppen zusammenzuarbeiten, um die Einhaltung der Menschenrechte im Tätigkeits- und Einflussbereich von Huntsman durchzusetzen.

#### **4. Umsetzung**

Um die Ziele dieser Richtlinie zu erreichen, ergreift Huntsman folgende Maßnahmen:

- Unterstützung der Richtlinie durch Leitfäden und Schulungen bezüglich der Einhaltung der Richtlinie und durch Berichterstattung im Falle von vermuteten Verstößen;
- Förderung der Berichterstattung im Falle von vermuteten Verstößen gegen diese Richtlinie durch die gleichen Kanäle, wie sie entsprechend den Richtlinien zum Geschäftsgebaren für Berichte gelten;
- Vermutete Verstöße werden von einem Team, das vom Compliance-Manager des Unternehmens eingesetzt wird, untersucht und im Falle eines Verstoßes werden entsprechende Korrekturen oder andere Maßnahmen durchgeführt;
- Entwicklung und Implementierung von Verfahren zur Förderung einheitlicher Unternehmenspraktiken und zur Erfüllung gesetzlicher Auflagen von Aufsichtsbehörden;
- Regelmäßiges Richtlinien-Audit in Übereinstimmung mit den Audit-Vorgaben des Corporate Compliance-Programms, und im Bedarfsfall eine Aktualisierung der Richtlinie oder Verfahren und Leitfäden hinsichtlich ihrer Wirksamkeit; Huntsman kann jederzeit ein unabhängiges Audit in einer Art und Weise durchführen, wie es der Nominierungs- und Governance-Ausschuss (Nominating and Governance Committee) des Verwaltungsrats (Board of Directors) für angemessen erachtet;

- Vorlage eines Berichts über die Einhaltung der Menschenrechte im Unternehmen vor dem Verwaltungsrat (Board of Directors), mindestens einmal jährlich.