

Doc Ref. :	HRP-001
Issue Date:	February 6, 2014
Revision :	
Revision Date:	

**HONESTIDADE
INTEGRIDADE
RESPEITO
RESPONSABILIDADE**

Título:	Política de Direitos Humanos
Política:	Direitos Humanos

Revisão nº	Motivo para mudança(s)	Data:	Redigido por:	Proprietário:
0	Primeira edição	6 de fevereiro de 2014	Chuck Oaks	Recursos Humanos

POLÍTICA DE DIREITOS HUMANOS

1. Declaração da Política

A Política de Direitos Humanos da Huntsman reforça os princípios para nossas ações e comportamentos em relação aos direitos humanos, demonstrando nosso compromisso em desenvolver uma cultura organizacional que ofereça suporte aos direitos humanos internacionalmente reconhecidos, e que busque evitar cumplicidade com abusos aos direitos humanos. Estes princípios apoiam e estão em conformidade com aqueles dispostos na Declaração Universal dos Direitos Humanos, nas Diretrizes da OCDE para Empresas Multinacionais, no Pacto Global da Organização das Nações Unidas e na Declaração da OIT sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho (também conhecidos como as "Convenções Fundamentais da OIT").

2. Escopo da Política

A Política de Direitos Humanos da Huntsman complementa as Diretrizes de Conduta nos Negócios da empresa, que definem expectativas globais para nossos comportamentos, ações e decisões, garantindo a concretização dos nossos valores de honestidade, integridade, respeito e responsabilidade. As Diretrizes de Conduta nos Negócios representam o mais alto nível de orientação para nossos funcionários. As Diretrizes de Conduta nos Negócios promovem respeito pelos direitos humanos, orientando quanto a como manter um ambiente de trabalho seguro e respeitoso, oferecendo emprego justo, respeitando a privacidade, cumprindo com exigências anticorrupção, estimulando a gestão ambiental e conduzindo um marketing responsável.

Todos os diretores, gerentes, funcionários e representantes das empresas Huntsman, o que inclui o pessoal autorizado a atuar em nome da Huntsman em qualquer operação da empresa, incluindo operações conduzidas por quaisquer departamentos, subsidiárias, agentes, consultores, ou outros representantes e empreendimentos conjuntos ou outros negócios nos quais a empresa seja participante, ("Pessoal da Huntsman") deverão cumprir com as Diretrizes de Conduta de Negócios. A Huntsman espera que seus fornecedores, vendedores e subempreiteiros compartilhem seu compromisso com os direitos humanos e oportunidades iguais no local de trabalho, demonstrado nas Diretrizes de Conduta nos Negócios e nesta Política.

3. Objetivos da Política

- A Huntsman está comprometida em oferecer um local de trabalho que não se utilize de trabalho forçado ou infantil; que respeite os direitos à liberdade de associação e negociação coletiva.
- A Huntsman está comprometida em oferecer um local de trabalho que esteja livre de assédio ilegal e prática discriminatória com base na raça, cor, gênero, nacionalidade, orientação sexual, idade, religião ou deficiência, conforme descrito na Política contra a Discriminação, incluindo Assédio e Retaliação.

- A Huntsman está comprometida em compensar os funcionários com salários competitivos, baseados em avaliações do mercado local e em estar em conformidade com todas as leis relacionadas a condições de emprego, incluindo o horário de trabalho normal e horas extras.
- A Huntsman está comprometida em respeitar os valores culturais das comunidades nas quais atua, incluindo os direitos de povos indígenas, conforme definido por leis internacionais aplicáveis.
- A Huntsman está comprometida em garantir que o fornecimento de segurança às nossas operações estará de acordo com as normas internacionais relevantes, usando serviços de segurança somente quando necessário e exigindo o uso de força somente quando necessário e quando proporcional à ameaça.
- A Huntsman está comprometida em promover seus valores aos seus fornecedores, vendedores e subempreiteiros, e espera que estes sigam estes valores.
- A Huntsman está comprometida em atentar para as preocupações levantadas pelas partes interessadas, e em trabalhar junto às partes interessadas para defender os direitos humanos dentro das esferas de atuação e influência da Huntsman.

4. Implementação da Política

Para alcançar os objetivos da Política, a Huntsman deverá empreender o seguinte:

- Dar suporte à Política, oferecendo orientação e treinamento no que diz respeito à conformidade com a Política, e comunicando quaisquer violações suspeitas
- Estimular que suspeitas de violação desta Política sejam denunciadas pelos mesmos canais estabelecidos para denúncias feitas de acordo com as Diretrizes de Conduta nos Negócios
- Violações suspeitas serão investigadas por uma equipe estabelecida pelo Gerente de Conformidade Corporativa, sendo então tomadas as ações corretivas ou outras medidas apropriadas
- Desenvolver e implementar procedimentos para promover a consistência das práticas da empresa e para cumprir com requisitos regulamentares de entidades do governo aplicáveis
- Realizar periodicamente auditorias de acordo com as exigências de auditoria do Programa de Conformidade Corporativa e, quando necessário, atualizar a Política ou os seus procedimentos e sua orientação no que diz respeito à sua eficácia. A Huntsman poderá buscar uma auditoria independente a qualquer momento e de qualquer maneira que o Comitê de Nomeação e Governança do Conselho de Diretores achar apropriada
- Ao menos anualmente, comunicar o desempenho de direitos humanos da empresa ao Conselho de Diretores